**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**административных процедур, осуществляемых сектором культуры**

**Шумилинского райисполкома по заявлениям граждан**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеадминистративнойпроцедуры | Ответственное должностное лицо за прием документов | Документы и (или) сведения:представляемыегражданином при обращении | Размер платы,взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществленияадминистра-тивной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого)при осуществленииадминистративной процедуры |
| **ГЛАВА 2****ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** |
| **2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки** | главный специалист сектора культуры Шумилинского райисполкома**Данченко Ольга Михайловна****кабинет 123****тел. 5-70-03**на время его отсутствия**–**заведующий сектором культуры Шумилинского райисполкома**Лосенкова Ирина Викторовна****кабинет 124,****тел. 5-70-06****Режим приёма граждан:**понедельник – пятница:08.00 – 17.00перерыв на обед:13.00 – 14.00выходной:суббота, воскресенье | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности** | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **2.3. Выдача справки о периоде работы, службы** | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)** | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием** | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет** | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно – курортное лечение и оздоровление в текущем году** | **паспорт или иной документ, удостоверяющий личность** | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |