**Адміністрацыйная працэдура № 5.1**

**Рэгістрацыя нараджэння**

Дзяржаўны орган, у які грамадзянін павінен звярнуцца: орган загса па месцы нараджэння дзяцей або па месцы жыхарства бацькоў або аднаго з іх.

Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

• заява;

• пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу бацькоў (аднаго з іх), заяўніка (за выключэннем замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якія хадайнічаюць аб наданні статусу бежанца, дадатковай абароны або сховішча ў Рэспубліцы Беларусь, і замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім дадзена дадатковая абарона ў Рэспубліцы Беларусь);

• пасведчанне аб рэгістрацыі хадайніцтва аб наданні статусу бежанца, дадатковай абароны або сховішча ў Рэспубліцы Беларусь – для замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якія хадайнічаюць аб наданні статусу бежанца, дадатковай абароны або сховішча ў Рэспубліцы Беларусь;

• пасведчанне аб наданні дадатковай абароны ў Рэспубліцы Беларусь – для замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім дадзена дадатковая абарона ў Рэспубліцы Беларусь;

• медыцынская даведка аб нараджэнні або копія рашэння суда аб устанаўленні факта нараджэння;

• дакумент, які з'яўляецца падставай для запісу звестак аб бацьку дзіцяці ў запісе акта аб нараджэнні (сумесная заява бацькоў дзіцяці, якія не знаходзяцца ў шлюбе паміж сабой, копія рашэння суда аб устанаўленні бацькоўства), – у выпадку, калі бацькі дзіцяці не знаходзяцца ў шлюбу паміж сабой;

• заява маці дзіцяці, якая пацвярджае, што яе муж, былы муж не з'яўляецца бацькам дзіця, пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу фактычнага бацькі дзіця, заява мужа, былога мужа маці дзіцяці, якая пацвярджае, што ён не з'яўляецца бацькам дзіця, сумесная заява маці і фактычнага бацькі дзіцяці аб рэгістрацыі ўстанаўлення бацькоўства – у выпадку рэгістрацыі нараджэння дзіцяці ў маці, якая заяўляе, што яе муж, былы муж не з'яўляецца бацькам дзіцяці;

• дакумент, які пацвярджае заключэнне шлюбу паміж бацькамі дзіцяці, – у выпадку, калі шлюб заключаны за межамі Рэспублікі Беларусь;

• дакумент, які пацвярджае спыненне шлюбу або прызнанне яго несапраўдным паміж бацькамі дзіцяці (за выключэннем дакументаў, выдадзеных органам загса Рэспублікі Беларусь), – у выпадку, калі з дня спынення шлюбу або прызнання яго несапраўдным да нараджэння дзіцяці прайшло не болей за 10 месяцаў.

Дакументы і (або) звесткі, якія запрошваюцца адказным выканаўцам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

 копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, учыненых органамі загса Рэспублікі Беларусь, і (або) копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, учыненых кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў пры наяўнасці міжнародных дагавораў Рэспублікі Беларусь;

 іншыя звесткі і (або) дакументы, якія могуць быць атрыманы ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый.

Памер платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры - бясплатна.

Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры – 2 дня з дня падачы заявы,

пры ўрачыстай рэгістрацыі нараджэння – 3 дня,

пры адначасовай рэгістрацыі нараджэння, устанаўлення бацькоўства і заключэння шлюбу – у дзень рэгістрацыі заключэння шлюбу,

а ў выпадку запыту звестак і (або) дакументаў ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый – 1 месяц.

Тэрмін дзеяння дакумента (пасведчання аб нараджэнні), які выдаецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры - бестэрмінова.

Другія дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, па запыце органа загса ва ўстаноўленым парадку даюцца дзяржаўнымі органамі, іншымі арганізацыямі, да кампетэнцыі якіх датычыцца іх выдача, а таксама могуць быць прадстаўлены грамадзянінам самастойна.

Дакументы, выдадзеныя кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў, акрамя дакументаў, якія сведчаць асобу грамадзяніна, прымаюцца пры наяўнасці іх легалізацыі або прастаўлення апастыля, калі іншае не прадугледжана заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах, а таксама міжнароднымі дагаворамі Рэспублікі Беларусь.

Дакументы, складзеныя на замежнай мове, павінны суправаджацца перакладам на беларускую або рускую мову, засведчаным натарыяльна, калі іншае не прадугледжана сапраўдным Законам і іншымі актамі заканадаўства аб адміністрацыйных працэдурах.

У выпадку запыту органам загса дакументаў і (або) звестак, складзеных на замежнай мове, неабходных для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, іх пераклад на адну з дзяржаўных моў Рэспублікі Беларусь і яго натарыяльнае сведчанне забяспечваюцца зацікаўленай асобай.

Па пісьмовай заяве зацікаўленай асобы орган загса дае дакументы і (або) звесткі (копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, паведамленні аб адсутнасці запісу акта грамадзянскага стану, паведамленні, выпіскі, інфармацыйныя лісты і другое), якія паступілі на замежнай мове, для перакладу і яго натарыяльнага сведчання ў адпаведнасці з патрабаваннямі заканадаўства.

Калі пры рэгістрацыі нараджэння заяўніком выяўляецца жаданне паказаць нацыянальную прыналежнасць бацькоў, то ў запісе акта аб нараджэнні дзіцяці нацыянальнасць бацькоў – грамадзян Рэспублікі Беларусь – указваецца ў адпаведнасці з нацыянальнасцю, вызначанай у пашпарце грамадзяніна Рэспублікі Беларусь.

Пры адсутнасці ў пашпартах бацькоў дзіцяці звестак аб іх нацыянальнасці апошняя можа быць вызначана ў адпаведнасці з іх запісамі актаў аб нараджэнні або пасведчаннямі аб нараджэнні. Калі ў запісах актаў (пасведчаннях аб нараджэнні) бацькоў дзіцяці прызначаны розныя нацыянальнасці, звесткі аб нацыянальнасці бацькоў дзіцяці ўносяцца па вусным указанні асобы, якая зрабіла заяву аб нараджэнні.

Звесткі аб нацыянальнай прыналежнасці бацькоў, якія з'яўляюцца замежнымі грамадзянамі, указваюцца ў запісе акта аб нараджэнні па нацыянальным пашпарце. Пры адсутнасці ў нацыянальным пашпарце замежнага грамадзяніна звестак аб нацыянальнасці апошняя можа быць вызначана ў адпаведнасці з дакументам, выдадзеным кампетэнтным органам замежнай дзяржавы.

У адпаведнасці з артыкулам 206 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб шлюбе і сям'і заява аб рэгістрацыі нараджэння павінна быць зроблена не пазней трох месяцаў з дня нараджэння дзіцяці, а ў выпадку нараджэння мёртвага дзіцяці – не пазней трох сутак з моманту нараджэння.

Пры рэгістрацыі нараджэння дзіцяці па месцы жыхарства бацькоў (аднаго з іх), а не па месцы нараджэння дзіцяці, месцам нараджэння ўказваецца месца жыхарства бацькоў (аднаго з іх).

Заява аб рэгістрацыі нараджэння можа быць зроблена ў вуснай або пісьмовай форме бацькамі або адным з іх, а ў выпадку захворвання, смерці бацькоў, ухілення бацькоў ад падачы заявы або немагчымасці для іх па іншых прычынах зрабіць заяву – блізкімі сваякамі бацькоў, органам апекі і папячыцельства, адміністрацыяй арганізацыі аховы здароўя, у якой маці пакінула дзіцяці пасля яго нараджэння, або другімі асобамі.

Заява ў пісьмовай форме падаецца ў выпадках:

• калі ўласнае імя, якое даецца дзіцяці, з'яўляецца рэдка ўжывальным або не пазначана ў слоўніках (даведніках) асабістых імён або калі дзіцяці даецца два ўласных імя (для вызначэння імя, якое будзе лічыцца асноўным);

• калі бацькі дзіцяці маюць розныя прозвішчы;

• рэгістрацыі нараджэння дзіцяці па заяве маці, якая не знаходзіцца ў шлюбе;

• рэгістрацыі нараджэння дзіцяці па заяве асоб, якія не з'яўляюцца бацькамі;

• калі абодва або адзін з бацькоў з'яўляецца замежным грамадзянінам або асобай без грамадзянства;

• іншых выпадках па жаданні заяўніка.

Заява падаецца ў орган загса ў ходзе прыёму.