**Адміністрацыйная працэдура № 5.7.**

**Рэгістрацыя ўсынаўлення (удачарэння)**

Дзяржаўны орган, у які грамадзянін павінен звярнуцца: орган загса па месцы вынясення судом рашэння аб усынаўленні (удачарэнні) або па месцы захоўвання запісу акта аб нараджэнні дзіцяці, якое ўсынаўляецца (удачараецца).

Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

* заява;
* пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу ўсынавіцеля (удачарыцеля), усынавіцеляў (удачарыцеляў);
* пасведчанне аб нараджэнні дзіцяці;
* выпіска з рашэння суда аб усынаўленні (удачарэнні).

Дакументы і (або) звесткі, якія запрошваюцца адказным выканаўцам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, учыненых органамі загса Рэспублікі Беларусь, і (або) копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, учыненых кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў пры наяўнасці міжнародных дагавораў Рэспублікі Беларусь;

іншыя звесткі і (або) дакументы, якія могуць быць атрыманы ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый.

Памер платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры - бясплатна.

Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры – 2 дня з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту звестак і (або) дакументаў ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый – 1 месяц.

Тэрмін дзеяння дакумента (пасведчання аб усынаўленні), які выдаецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры - бестэрмінова.

Рэгістрацыя ўсынаўлення праз прадстаўніка не дапускаецца.

Рэгістрацыя ўсынаўлення (удачарэння) ажыццяўляецца па сумеснай заяве ўсынавіцеляў (удачарыцеляў) /па заяве ўсынавіцеля (удачарыцеля), якая паступіла ў ходзе прыёму.

Другія дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, па запыце органа загса ва ўстаноўленым парадку даюцца дзяржаўнымі органамі, іншымі арганізацыямі, да кампетэнцыі якіх датычыцца іх выдача, а таксама могуць быць прадстаўлены грамадзянінам самастойна.

Дакументы, выдадзеныя кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў, акрамя дакументаў, якія сведчаць асобу грамадзяніна, прымаюцца пры наяўнасці іх легалізацыі або прастаўлення апастыля, калі іншае не прадугледжана заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах, а таксама міжнароднымі дагаворамі Рэспублікі Беларусь. Дакументы, складзеныя на замежнай мове, павінны суправаджацца перакладам на беларускую або рускую мову, засведчаным натарыяльна, калі іншае не прадугледжана сапраўдным Законам і іншымі актамі заканадаўства аб адміністрацыйных працэдурах.

У выпадку запыту органам загса дакументаў і (або) звестак, складзеных на замежнай мове, неабходных для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, іх пераклад на адну з дзяржаўных моў Рэспублікі Беларусь і яго натарыяльнае сведчанне забяспечваюцца зацікаўленай асобай.

Па пісьмовай заяве зацікаўленай асобы орган загса дае дакументы і (або) звесткі (копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, паведамленні аб адсутнасці запісу акта грамадзянскага стану, паведамленні, выпіскі, інфармацыйныя лісты і другое), якія паступілі на замежнай мове, для перакладу і яго натарыяльнага сведчання ў адпаведнасці з патрабаваннямі заканадаўства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Кодэкс Рэспублікі Беларусь**

**аб шлюбе і сям'і**

**(вытрымка)**

**Артыкул 233. Міжнароднае ўсынаўленне (вытрымка)**

       Усынаўленне на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь грамадзянамі Рэспублікі Беларусь, замежнымі грамадзянамі або асобамі без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць за граніцамі Рэспублікі Беларусь, дзіцяці, якое з'яўляецца грамадзянінам Рэспублікі Беларусь, а таксама ўсынаўленне на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь грамадзянамі Рэспублікі Беларусь, замежнымі грамадзянамі або асобамі без грамадзянства дзіцяці, якое з'яўляецца замежным грамадзянінам або асобай без грамадзянства і якое пражывае на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь, праводзяцца ў адпаведнасці з главой 13 сапраўднага Кодэкса з прытрымліваннем парадку перадачы дзяцей на ўсынаўленне, устаноўленага Урадам Рэспублікі Беларусь, пры ўмове атрымання ў кожным асобным выпадку пісьмовага дазволу на ўсынаўленне Міністра адукацыі, а для ўсынавіцеляў, якія пастаянна пражываюць за граніцамі Рэспублікі Беларусь, – таксама пісьмовага дазволу кампетэнтнага органа дзяржавы, на тэрыторыі якой яны пастаянна пражываюць. Пры ўсынаўленні на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь грамадзянамі Рэспублікі Беларусь, замежнымі грамадзянамі або асобамі без грамадзянства дзіцяці, якое з'яўляецца замежным грамадзянінам, якое пражывае на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь, трэба таксама атрыманне пісьмовага дазволу кампетэнтнага органа дзяржавы, грамадзянінам якога з'яўляецца дзіця, і, калі гэта патрабуецца ў адпаведнасці з заканадаўствам замежнай дзяржавы, – згоды дзіцяці на ўсынаўленне.

Усынаўленне на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь замежнымі грамадзянамі або асобамі без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць на тэрыторыі Рэспублікі Беларусь, дзяцей, якія з'яўляюцца грамадзянамі Рэспублікі Беларусь, праводзіцца ў адпаведнасці з главой 13 сапраўднага Кодэкса з прытрымліваннем парадку перадачы дзяцей на ўсынаўленне, устаноўленага Урадам Рэспублікі Беларусь, пры ўмове атрымання ў кожным асобным выпадку пісьмовага дазволу на ўсынаўленне Міністра адукацыі.

Усынаўленне дзіцяці, якое з'яўляецца грамадзянінам Рэспублікі Беларусь, пражываючага за граніцамі Рэспублікі Беларусь, праведзенае кампетэнтным органам замежнай дзяржавы, грамадзянінам якога з'яўляецца ўсынавіцель – замежны грамадзянін або на тэрыторыі якога пастаянна пражывае ўсынавіцель – асоба без грамадзянства, прызнаецца сапраўдным у Рэспубліцы Беларусь пры ўмове атрымання пісьмовага дазволу на ўсынаўленне Міністра адукацыі ў парадку, які вызначаецца Урадам Рэспублікі Беларусь.